



La Communauté de Communes du Pays de Meslay-Grez

Recherche

**Un bibliothécaire (H/F)**

à compter du 05 février 2025

**INTITULE DU POSTE : Bibliothécaire intercommunal responsable du réseau Lecture**

**Venez rejoindre une intercommunalité à taille humaine, agile et dynamique !**

Situé à 1h de Rennes, Angers, Le Mans, le Pays de Meslay-Grez est une Communauté de communes rurale composée de 22 Communes et de 14 000 habitants. Elle constitue un territoire rural et touristique bénéficiant de nombreux atouts ; des **services de proximité** et d'un **cadre de vie préservé** en lien avec son **patrimoine naturel et bâti**, tout en étant à **20 mn de Laval, de Château Gontier et de Sablé sur Sarthe**.

Vous souhaitez **valoriser vos compétences pour la gestion du réseau de lecture publique** du service culture **au sein d'une collectivité organisée et réactive**, cette **offre de poste est à étudier avec attention**.

**Principales missions du poste :**

Le bibliothécaire intercommunal de la Communauté de communes du Pays de Meslay-Grez a vocation, à diriger, coordonner et gérer le Réseau Lecture composé de 10 équipements répartis sur le territoire et d'une équipe d'agents salariés et de bénévoles. Sous la responsabilité du responsable du service culturel, vous serez notamment chargé des missions suivantes :

**Missions pour le Réseau Lecture du Pays de Meslay-Grez**

- Mettre en place la politique culturelle de l'intercommunalité
- Travailler avec les élus et les partenaires institutionnels (D.R.A.C, B.D.M, Mayenne Culture...)
- Coordonner le réseau des bibliothèques et être l'interlocuteur des 100 bénévoles du réseau lecture et encadrer 2 agents.
- Mise en œuvre et mise en place d'un programme d'animations
- Gestion de la navette intercommunale (1 fois par semaine)
- Gestion administrative et budgétaire des 10 structures
- Gestion du parc informatique en lien avec nos prestataires informatique et logiciel métier
- Gestion du site internet, de la newsletter et des réseaux sociaux
- Gestion des statistiques annuelles

**Missions spécifiques pour la médiathèque de Meslay du Maine**

- Constitution et traitement intellectuel des documents tous supports : acquisitions, catalogage, indexation, récolement et désherbage
- Accueil du public lors des permanences
- Participation à la conception, à la mise en œuvre des animations (accueils du public petite enfance, classes, EHPAD...)

**Le profil recherché**

- Bonne connaissance de la « bibliothéconomie » et des tâches associées (constitution et gestion des fonds documentaires et multimédias, conduite de projets...)
- Connaissance du milieu des collectivités territoriales et de leur fonctionnement
- Notions budgétaires
- Maîtrise des outils informatiques, et bonne connaissance des SIGB (Orphée)
- Capacités à gérer un service et à encadrer le personnel
- Avoir de la rigueur, de la méthode et l'esprit d'initiative
- Disponibilité, sens du service public et du travail en équipe
- Compétences relationnelles et rédactionnelles
- Bonne connaissance de la littérature et de l'édition

**Expérience requise**

Formation aux Métiers du Livre de type DUT ou DEUST et/ou justifie de diplômes ou d'expériences équivalentes  
Niveau d'études

**Informations complémentaires :**

- ✓ Poste permanent à temps complet à pourvoir par voie statutaire ou par voie de recrutement contractuel à compter du 05 février 2025
- ✓ Horaires hebdomadaires du mardi au samedi (en fonction des nécessités de service en soirée)
- ✓ Permis B indispensable
- ✓ Emploi localisé sur le territoire de la Communauté de Communes du Pays de Meslay-Grez
- ✓ Filière - Cadre d'emploi : filière culturelle - Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques
- ✓ Rémunération en référence à la grille indiciaire + Régime indemnitaire + CNAS + Prévoyance

Votre candidature (lettre de motivation et CV) est à adresser à Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de Meslay-Grez, 1 voie de la Guiternière, 53170 MESLAY-DU-MAINE ou par mail à [recrutementrh@paysmeslaygrez.fr](mailto:recrutementrh@paysmeslaygrez.fr) au plus tard le 16 décembre 2024.

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez prendre contact avec Camille ARTHUIS, Responsable du service culturel - tél : 02.43.98-74-08